



立隆電子工業股份有限公司

人力資源政策

立隆提供良好及健康的工作及生活環境，以全員參與及團隊合作方式，給予員工學習、公平競爭及無阻礙的升遷管道，以持續提升、改善作業品質，與公司共同學習、成長，創造永續經營的企業形象。

立隆秉持以人為本、相互尊重的溝通與管理模式，提供和諧的工作氛圍與安全的工作環境，透過識、選、用、育、留等人力資源管理作業，使員工適才適所，達成組織共同的卓越目標。各項人力資源政策如下：

• 任用政策：

- 遵循法規：公司所有與勞工相關規定(聘雇、工時、薪資、請假、加班、獎懲、離職...等)皆遵循國家法律、國際協議等相關要求事項，以確保公司執行各項規定符合 ESG、CSR 及相關法令規範。
- 正確評估組織內人力質量需求，採公開、公平的方式進行內外部甄選，落實適才適所之管理理念。

• 訓練與發展政策：

- 透過訓練、發展、職涯規劃與績效管理制度，以多元的學習工具與健全的訓練與發展體系，強化員工的工作意願與能力，使員工勝任目前與未來的的工作，提升績效、達成目標。
- 在人才培育與訓練資源配置上，以鼓勵「全員參與」的概念進行員工訓練，透過不同型態的學習活動，讓參訓同仁能結合實務運用強化學習效益，提升品質與效率。
- 建立公正、公平、全員參與的考核、激勵與晉升規範，做為公司內部提升和提拔員工的指導方針，以達到個人與組織持續成長、進步、永續發展營運目標。

• 薪酬福利政策：

- 根據勞動市場及企業成長的供需情形，發展與建立內/外部公平、具激勵性與競爭性的薪酬福利組合方案，以激勵與留住人才。
- 員工為公司創造經濟價值，公司為員工改善生活品質，強調工作與生活的平衡，勞資攜手朝向高獲利、高福利的優質企業方向邁進。

• 員工關係：

- 發展與塑造良好的企業文化，創造愉悅的工作環境和良好員工關係的職場氛圍。
- 勞資雙方均應秉持職業道德、企業倫理及誠信原則，誠懇對待工作、同仁、客戶與利害關係人。
- 公平對待與尊重：公司鼓勵員工在真誠合作與責任承諾的基礎上展開競爭，並提供公平的機會與競爭條件，並不因為種族、性別...等因素而加以歧視。
- 建立良好的溝通管道，加強溝通和理解。為使員工得以穩定工作與發展，公司採取包括：不歧視員工、給予人道待遇及提供安全無虞的工作環境等政策，並給予員工匿名且不用擔心受罰的申訴管道，以便隨時向管理階層溝通、反應相關問題事項。